

SALA SITUACIONAL.

La sala situacional procura contribuir al desarrollo de la cultura de análisis y uso de la información a partir de la relación bidireccional (estado-sociedad) en función de alcanzar una gestión organizacional de calidad y eficaz, por ello aparece asociado al análisis del entorno. En esta perspectiva, el análisis del entorno se orienta al fortalecimiento de las competencias institucionales para el ejercicio de las funciones de coordinación de políticas públicas de interés para cada órgano de la administración, las cuales están referidas a:

- Conducción institucional conforme a la normativa legal vigente.
- Regulación y actualización permanente de protocolos administrativos necesarios para llevar adelante la gestión.
- Investigación y desarrollo de procesos institucionales en materia de análisis estratégico, y gestión.
- Vigencia de la relación armónica entre políticas públicas y gestión gubernamental.
- Contraloría social y dinámicas asociadas para auditoría.

TIPOS DE SALA SOCIAL SITUACIONAL.

Las topologías de sala vienen dadas por el alcance de la información que se maneja y las competencias institucionales que abordan los procesos de análisis del entorno. Los tipos más comunes de sala social situacional son:

1. **SALA SOCIAL SITUACIONAL TEMÁTICA:** su trabajo esta referido a un área disciplinaria, línea de trabajo y o de gestión ministerial. Referenciada en el marco legal vigente que establece los limites de la competencia ministerial en la cual se inscribe, sus productos valoraran y respetaran estas fronteras conceptuales, jurídicas y de gestión. En consecuencia, suelen abordar el análisis de un eje de desarrollo nacional, sea este político, social, económico, internacional, territorial, electoral o militar.
2. **SALA SOCIAL SITUACIONAL MULTITEMÁTICA:** por lo general suelen constituirse con equipos que abordan la interpretación del comportamiento de la gerencia respecto a varios despachos o instituciones en una coyuntura determinada. Es decir, su existencia es contingente y su alcance comprende a varios despachos. Esta es una sala social situacional de competencia multi-ministerial o de gabinete de crisis (social, económico, internacional, entre otros.).
3. **SALA SOCIAL SITUACIONAL INTEGRADORA:** es el espacio de coordinación e integración, respeto a uno o varios ejes relacionados a diversas agendas o despachos y, que se articulan en variadas agendas de interés público. Por ejemplo, todos los ministerios tienen una dirección, división u oficina que aborda la comunicación y la información respecto a su ámbito de competencias, pero solo a la

sala social situacional del Ministerio de comunicación e Información le corresponde analizar y establecer la direccionalidad de la política comunicación al del gobierno. En consecuencia, su sala social situacional trabajara con información proveniente de los distintos despachos, generando alternativas y/o sugerencias respecto a determinados cursos de acción conforme a las tendencias y escenarios que develen sus procesos. Productos que circularan por canales y líneas de mando precisas, previamente definidas.

Dentro de este orden de ideas es bueno pasearse por todos los componentes que conforman una sala social situacional, como herramienta técnico-gerencial.





CONTENIDO:

1

MARCO INTRODUCTORIO SALA DE
GESTION: EL QUE Y EL PARA QUE DEL
PROYECTO

2

RAZONES Y ARGUMENTOS QUE
SUSTENTAN LA EJECUCION DE UN
PROYECTO DE ESTA NATURALEZA: EL
PORQUE DEL PROYECTO

3

CAPACIDADES OPERATIVAS
PRELIMINARES O INICIALES DEL
SISTEMA-SALA SITUACIONAL: EL
COMO DEL PROYECTO

4

HERRAMIENTAS DE SOFTWARE EN
APOYO A LA SALA SITUACIONAL



1

***LA SALA SITUACIONAL:
EL QUE Y EL PARA QUE
DEL PROYECTO***

(a) ¿QUÉ ES LA SALA SITUACIONAL?

LA SALA SITUACIONAL CONFORMA TODO UN SISTEMA TECNO-GERENCIAL, es decir tecnología, recursos humanos, técnicas y herramientas gerenciales, bajo un conjunto de normas y procedimientos claramente establecidos, en el marco de un concepto operacional integral, adaptables a situaciones rutinarias a condiciones normales y a momentos de crisis.

COMO SISTEMA ES CATEGORIZADO COMO UN SISTEMA DE SOPORTE A LA TOMA DE DECISIONES que permitirá una gestión caracterizada por cinco (5) criterios fundamentales. (1) Gestión Efectiva: Que se logre lo que se quiere; (2) Gestión con Eficacia: Que lo que se diga que se va a hacer realmente se haga, (3) Una Gestión Eficiente: Que se optimice el uso de los recursos, los cuales son usualmente LIMITADOS Y ESCASOS; (4) Una Gestión PRODUCTIVA: saber emplear toda la capacidad que se tenga disponible en términos de los recursos (horas - hombres, tecnología, etc.), para con ello obtener el máximo beneficio posible de los bienes y/o servicios que se suministren. (5) Una Gestión signada por la CALIDAD: Que los productos, que se entreguen o servicios que se suministren cumplan con altos estándares de calidad.

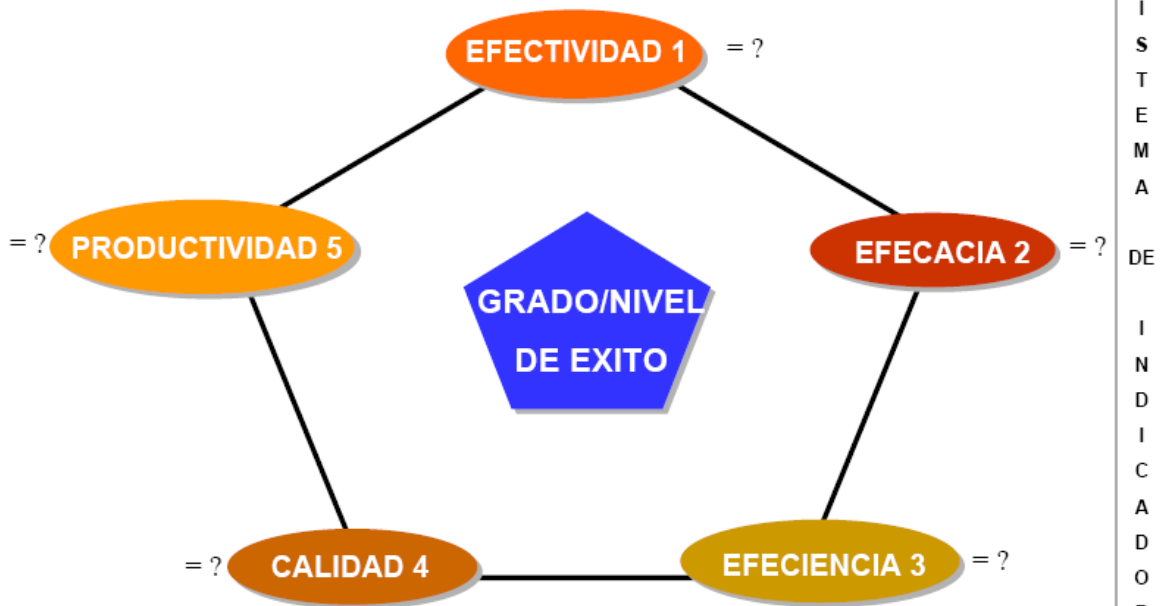
(b) ¿EL PARA QUÉ DE LA SALA SITUACIONAL?



•**LA TRILOGIA DEL ÉXITO EN LA GESTION GUBERNAMENTAL**

G^2E^3 : GESTION GUBERNAMENTAL CON EFECTIVIDAD, EFICACIA Y EFICIENCIA

**SE MEDIRA EL GRADO O NIVEL DE "ÉXITO" GLOBAL
EN BASE A CINCO (5) CRITERIOS:**



S
I
S
T
E
M
A
D
E
I
N
D
I
C
A
D
O
R
E
S
7

Pentagrama para la medición del éxito en la gestión

PRECISANDO LOS CONCEPTOS ASOCIADOS A LOS CINCO (5) CRITERIOS DE MEDICIÓN DEL ÉXITO EN LA GESTIÓN DE LOS ENTES GUBERNAMENTALES:

Criterio de medición	Significado/interpretaciones "prácticas"
<p>✓ EFFECTIVIDAD: logro de los objetivos propuestos, dentro del marco de los problemas que deben ser resueltos.</p>	<p>✓ Se refiere al logro del impacto deseado en cuanto a los problemas que deben o se proponen resolverse.</p>
<p>✓ EFICACIA: relación entre el plan de acción previsto o programado y el plan de acción ejecutado.</p>	<p>✓ Se refiere a QUE SE HA HECHO de lo que se dijo o prometió QUE SE IBA A HACER.</p>
<p>✓ EFICIENCIA: relación entre los recursos financieros programados y recursos financieros ejecutados para la realización de proyectos o metas en general.</p>	<p>✓ Se refiere a la manera de cómo se usan los recursos. Optimización en el uso de tales recursos. (Financieros en este caso particular).</p>
<p>✓ CALIDAD: atributos o condiciones que garanticen la satisfacción por parte de la población de los bienes y/o servicios que entrega el ente gobernante.</p>	<p>✓ Se refiere al grado de satisfacción con que la ciudadanía recibe los BIENES Y/O RECURSOS suministrados por el ente gobernante.</p>
<p>✓ PRODUCTIVIDAD: se definirá como la relación entre cantidad de INSUMOS: (heterogéneos): tecnológicos, bienes, horas - hombre, servicios, etc.; y la cantidad de bienes y/o servicios suministrados en un período determinado.</p>	<p>✓ Se refiere como bien se sabe al control de los insumos requeridos por cada unidad de producto bienes y/o servicios; los cuales serán una mezcla muy heterogénea. <u>NOTA: lo más difícil de medir.</u></p>

▣ **UNA <SINTESIS> del PARA-QUE de las llamadas o denominadas SALAS SITUACIONALES, como sistemas TECNO-GERENCIALES**

✓ EL ÉXITO DE LA GESTION

✓ SOSTENIBILIDAD EN EL GOBIERNO (Gobernador, Alcalde)
responsable de ejecutar el mandato popular.



◆ UNA GESTION SIGNADA POR LA EFECTIVIDAD, EFICACIA, EFICIENCIA, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD, no será posible si no se cuenta con:

1) UN SISTEMA INTEGRADO DE PLANIFICACIÓN que logre la alineación estratégica (planes de desarrollo de la nación, políticas sectoriales, lineamientos del ejecutivo con los planes operativos y de desarrollo regional y/o municipal).

2) UN SISTEMA “real y práctico” de control de la gestión.

3) UN SISTEMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS; en sus ámbitos interno y externo:

(a) Interno: de los distintos entes del gobierno al mandatario y su alta dirección.

(b) Del gobierno (regional y/o municipal) a las comunidades regionales o locales: CONTRALORIA SOCIAL.

◆ LA SALA SITUACIONAL como PROYECTO posee rasgos muy importantes que lo caracterizan:

✓ Es un PROYECTO LLAVE EN MANO:

•El gobernador / alcalde lo recibe 100% operativo.

✓ En el se experimenta una transferencia total y absoluta (garantizada) de KNOW-HOW; (capacitación, aprendizaje y puesta en práctica de como hacer las cosas).

(a)

✓ Entrega de "PROGRAMAS FUENTES" de todas las aplicaciones de software propietario; sobre la base de correr todas ellas en ambiente WEB (desarrollos en JAVA) para que puedan correr en plataforma LINUX y así lograr en un plazo no mayor a un año ir a la modalidad de SOFTWARE LIBRE; ello sin menoscabo, de contar con contratos de mantenimiento a cargo del proveedor para ir enriqueciendo y haciendo crecer tales aplicaciones en el tiempo.

(a) Excepto aquellas que NO SON PROPIEDAD DE VISION GRUPO CONSULTORES, ya que no dependerá de nuestra empresa tal esfuerzo



2

**RAZONES Y ARGUMENTOS
QUE SUSTENTAN LA
EJECUCION DE UN PROYECTO
DE ESTA NATURALEZA:
EL PORQUÉ DEL PROYECTO**

El gran reto de todo gobernante, sea de ámbito nacional, regional o local, es poder DAR RESPUESTAS de manera oportuna a las grandes demandas y expectativas de su población gobernada. Hoy por hoy, suele existir un <DESEQUILIBRIO> entre la capacidad de respuesta de los gobiernos y las expectativas y demandas de la población.

El asumir el rol de gobernador y/o alcalde conlleva a <UN COMPROMISO> ante esa sociedad o comunidad que lo eligió. Lo ha elegido para que CUMPLA unos compromisos relativos a las demandas y requerimientos de tales comunidades.

El NO HACERLO conlleva al FRACASO inevitable de su gestión, y con ello el destierro de su mandato: Es duro pero ASI ES LA REALIDAD.

Dentro de este contexto todo lo que ayude a POTENCIAR LA CAPACIDAD DE RESPUESTA DEL SISTEMA DE GOBIERNO ayudará a atenuar o resolver ese desequilibrio, a veces estructural entre:

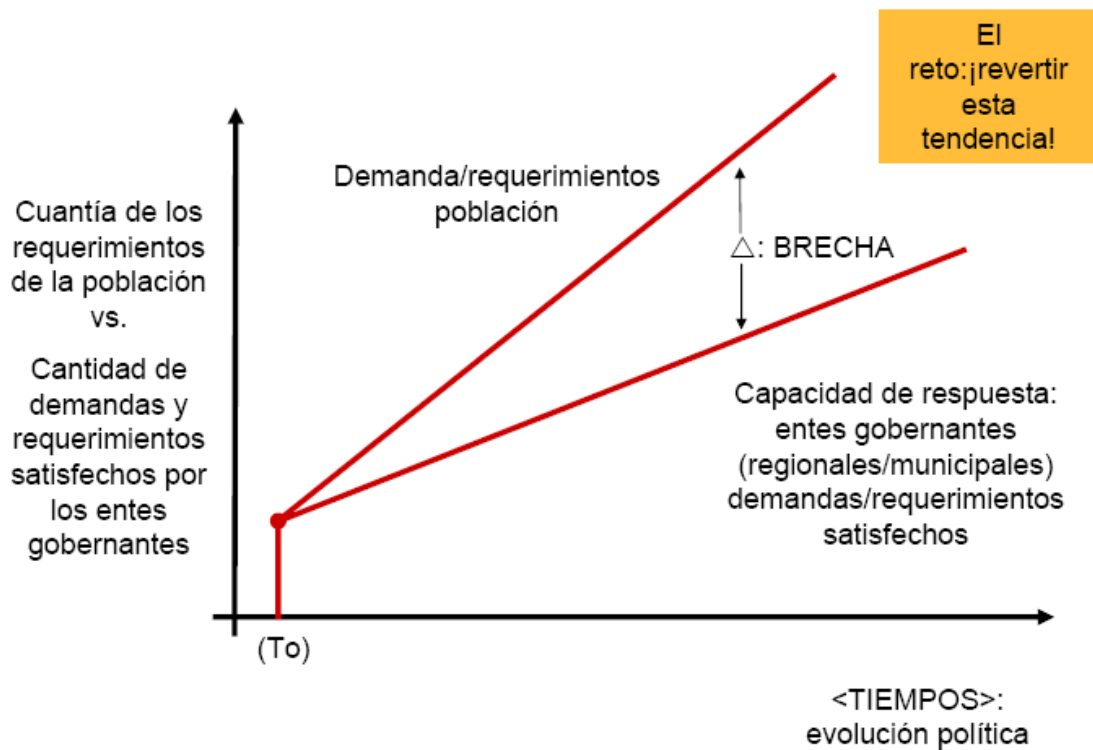
La capacidad de respuesta del ente gobernante y las demandas y expectativas de su población gobernada.

- La sala SITUACIONAL es un sistema tecno-gerencial, que sin lugar a dudas contribuirá a POTENCIAR esa capacidad de respuesta del sistema de gobierno.

Dentro de este contexto, LA TECNOLOGIA Y LOS SISTEMAS GERENCIALES se pondrán al servicio de la gestión gubernamental, con la finalidad de contar con una gestión, la cual no sólo dé respuesta a los problemas del día-a-día; sino que la misma se corresponderá con una DIRECTRIZ y ORIENTACION estratégica país, nacional, regional y municipal cónsona con la VISION de país, regional y municipal que se corresponda.

- Una GESTION gubernamental debe contribuir, como de hecho lo hace, a facilitar el proceso de CAPITALIZACION POLITICA, para con ello incrementar los NIVELES DE GOBERNABILIDAD. Dentro de este contexto una gestión gubernamental focalizada en la EFECTIVIDAD, EFICACIA Y EFICIENCIA, se traducirá en CAPITALIZACION POLITICA para con ello hacer posible la SOSTENIBILIDAD de toda la estructura del equipo gubernamental en el ejercicio de sus funciones.

Concluimos con un gráfico que lo dice TODO del porqué de un sistema como la SALA SITUACIONAL:





3

***CAPACIDADES
OPERATIVAS
PRELIMINARES O
INICIALES DEL SISTEMA
SALA SITUACIONAL:
El cómo-del proyecto***

LA SALA SITUACIONAL, como SISTEMA TECNO-GERENCIAL y de apoyo a la toma de decisiones; tendrá las siguientes capacidades funcionales preliminares o iniciales:

CAPACIDAD FUNCIONAL ^(a)	DESCRIPCION
1) PLANIFICACIÓN REALISTA	<p>1) Tendrá herramientas de software (STRATEGOS®) para apoyar <u>el proceso de FORMULACION de planes</u> en la modalidad <u>de cualquier metodología de planificación</u>. Apoyo en todo tipo de planes (a) Estratégicos/desarrollo; (b) Operativos anuales; (c) De contingencias; (d) Emergentes o coyunturales, etc.</p> <p><u>Sabemos por experiencia que en la realidad no más de un 40-50% de lo previsto (los planes) es lo que se realiza. Más del 60% suele ser no previsto a esto lo llamamos COMPROMISOS no previstos o emergentes, los cuales los manejaremos con el software PMS. Por ello periódicamente se tendrán COMPROMISOS previstos (derivados de los planes) y COMPROMISOS emergentes no previstos que surgen de manera aleatoria en cada período de gestión (1 mes, 1 trimestre, etc.). De esta manera se tendrá un mecanismo de formulación de planes trimestral, que SEA REALISTA, es decir, que se adapte a las circunstancias de cada período de evaluación: incluir en lo que hay para hacer, lo de los planes más aquello que surge de manera no prevista.</u></p>

^(a) CAPACIDAD FUNCIONAL: estar en capacidad de hacer algo

CAPACIDADES FUNCIONALES

2) CONTROL DE LA GESTION	2) <u>EL CONTROL</u> va más allá del simple SEGUIMIENTO A LA GESTION. El control significa <ACTUAR>, es decir, TOMAR DECISIONES, sobre las desviaciones de la gestión detectadas en el proceso de SEGUIMIENTO. El software STRATEGOS®, está concebido para poder apoyar este proceso.
3) SISTEMA DE RENDICION DE CUENTAS	3) Todo ente público, por ello LAS GOBERNACIONES Y ALCALDIAS están en la obligación de tener un SISTEMA DE RENDICION DE CUENTAS. Ello permitirá <u>EVALUAR PERIODICAMENTE</u> (un semestre por ej.) <u>LOS RESULTADOS DE LA GESTION</u> y facilitar la llamada <u>CONTRALORIA SOCIAL</u> .
4) PRONOSTICO POR ESCENARIOS	4) El sistema <u>estará en capacidad de dar apoyo en el uso de técnicas que hagan posible el pronóstico de ocurrencia de ESCENARIOS deseados/apuestas, en contraste con ESCENARIOS no deseados; p.ej: fracaso en una política o proyecto de gobierno.</u> Para cada sector se formulan tres (3) escenarios:

CAPACIDADES FUNCIONALES

4) PRONOSTICO POR ESCENARIOS (Continuación)	<p>(a) El escenario -APUESTA-; es decir, que ocurre LO DESEADO, de acuerdo a las políticas, programas y proyectos que se aplican o ejecutan en un sector dado.</p> <p>b) El escenario STATUS-QUO (lo mismo).</p> <p>c) Escenario pesimista; el fracaso en las políticas o planes de gobierno. Para apoyar esta capacidad funcional se usará la técnica de Bayes: SISTEMA RADAR®.</p>
5) USO DE TECNICAS EN APOYO A LA GESTION	<p>5) Se contará con técnicas y métodos de apoyo a la gestión; por ejemplo, para LA TOMA DE DECISIONES de problemas no estructurados y complejos, que ameritan un tratamiento más cualitativo que cuantitativo. Para ello, se utilizará con el sistema RADAR®, la llamada técnica "AHP" (Analytical Hierarchy Process). Está técnica tiene usos múltiples (a) Toma de decisiones, b) Riesgo (político u otro); (c) Análisis de conflictos, etc.</p>

CAPACIDADES FUNCIONALES

6) APOYO EN EL ANALISIS Y MANEJO DE CONFLICTOS	<p>6) Esta funcionalidad se refiere al apoyo técnico y metodológico en el análisis de situaciones conflictivas. <u>En este tipo de apoyo nuestro equipo de asesores usarán dos (2) técnicas fundamentalmente:</u></p> <p>(a) La técnica "AHP" mencionada anteriormente.</p> <p>(b) La técnica FRASER-HIPEL; especial para el análisis de conflictos. Tales conflictos podrían ser políticos, laborales o de otra naturaleza.</p>
7) CONSTRUCCION DEL <RADAR®, > DEL ENTORNO	<p>7) Esta capacidad funcional consiste en hacer un monitoreo por escenarios del comportamiento de cada SECTOR/AREA de la región/municipio, en función de los planes, políticas y/o proyectos que se estén ejecutando.</p> <p><u>El RADAR® del entorno permite <ANTICIPARSE> a los resultados que se van a obtener en cada área /sector de acuerdo a lo que se está haciendo en el mismo.</u> Más adelante, en este documento en lo relativo al sistema RADAR®, se verá un ejemplo del mismo.</p>

CAPACIDADES FUNCIONALES

8) MEDICION DE LA GESTION	<p>8) Se construirá un <u>SISTEMA DE MEDICION</u> de la <u>gestión</u>, el cual permitirá a través de <u>LOS INDICADORES</u> - pertinentes y adecuados medir la gestión en términos de:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) EFECTIVIDAD(b) EFICACIA(c) EFICIENCIA(d) CALIDAD(e) PRODUCTIVIDAD
9) ANALISIS DE PROBLEMAS, a través del uso de diversas técnicas	<p>9) Esta capacidad funcional es “clave”, ya que <u>es algo realmente medular, para la gestión.</u></p> <p>De la CAPACIDAD de dar respuestas a problemas dependerá el éxito de la gestión. Esta capacidad está íntimamente ligada a la capacidad de análisis que se tenga para poder evaluar apropiadamente los mismos. <u>Anexo a está sección</u> presentamos el proceso para el tratamiento de los problemas, a través de diversas técnicas para los análisis correspondientes.</p>

CAPACIDADES FUNCIONALES

10) POSICIONAMIENTO DE ACTORES “CLAVES” DEL ESCENARIO POLITICO EN LA REGION / MUNICIPIO	10) Esta capacidad funcional consiste en tener las herramientas necesarias para poder visualizar el como se <u>posicionan</u> actores “claves” de la región /municipio, con relación a TEMAS O ASUNTOS de interés. Para ello, se utilizará el SISTEMA RADAR con el uso del módulo (denominado) DESCRIPTIVO. (ver sección del sistema RADAR ®).
11) TENDENCIAS OPINATICAS DEL ENTORNO: Estrategias para enfrentar los “manejos” en la opinión pública regional y/o municipal.	11) Esta capacidad funcional está referida a poder conocer LA TENDENCIA EN LAS OPINIONES de “ACTORES” relevantes en el tiempo. Por ejemplo, ud. puede darse cuenta que la mayoría de actores que tengan espacio en los medios, tienden a “alinearse” en torno a un tema o asunto público de interés para la comunidad o CUIDADANIA. Cuando hablamos de TENDENCIA, <u>nos referimos a <las opiniones></u> en el tiempo. Ej.: <u>Aumento de la frecuencia</u> de las opiniones en la categoría de un tema dado.

CAPACIDADES FUNCIONALES

<p>12) PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE SE EJECUTAN:</p> <p>(a) STATUS (b) CONDICION (c) RESULTADOS (d) PERCEPCION DE TALES RESULTADOS</p>	<p>12) A través de diversas herramientas de software (STRATEGOS®, módulo de medidas blandas, RADAR®), se podrá conocer:</p> <p>(a) STATUS de cada programa y/o proyecto. (STRATEGOS®).</p> <p>(b) CONDICION en la cual se encuentra el proyecto.</p> <p>(c) ¿Qué resultados, en concreto ha generado cada proyecto?.</p> <p>(d) Percepción de los resultados del proyecto en cada comunidad en que se ejecuta (realización de estudios de campo: módulo de medidas blandas).</p>
--	--